



大型仪器设备开放共享管理系统

使用说明（用户及课题组）

江南大学

实验室与设备管理处

2020.03

目录



大仪开放共享概况



大仪共享系统使用



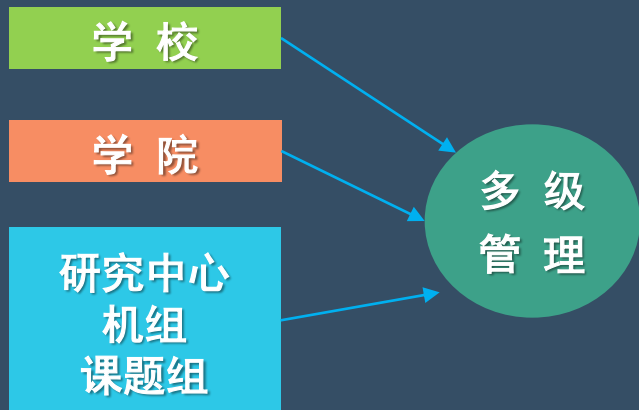
大仪共享系统问答

01

大仪开放共享管理概况



大仪开放共享管理模式



➤ 实行多级管理模式，满足各学院不同层级的多样性要求

➤ 40万元以上仪器必须开放

➤ 10万元至40万元的仪器自愿申请开放

➤ 各学院自主决定开放共享模式

➤ 各学院自主制定仪器开放共享收费标准

➤ 各学院管理课题组、仪器及机组人员

➤ 设立“大型仪器共享助理岗”



大仪开放共享流程

仪器设备加入大仪开放共享系统流程



用户使用大仪共享系统流程





大仪开放共享系统简介

大仪开放共享系统 角色介绍

机台管理员

- 负责完善仪器信息及收费标准
- 培训、指导测试人员上机操作
- 通过系统管理用户对仪器的预约申请，监控仪器使用，记录使用时间，核算收费金额等

用户

- 具有大仪使用需求的教师和学生
- 需归入各自所属课题组管理
- 所有用户在加入使用大仪开放共享系统前需进行注册，未加入课题组的人员不能在平台中预约使用仪器



院级管理员

- 负责本学院大仪开放共享管理，确定仪器设备清单
- 检查收费标准执行情况、统计核算机组收费，分配测试费
- 统计各机组测试工作量
- 组织实验技术人员参加进修和培训
- 通过系统管理本学院的仪器、添加修改课题组、监控仪器

课题组负责人

- 负责课题组注册，成员添加、成员管理和经费管理
- 课题组包括课题组负责人（课题组PI）、课题组普通成员。

02

大仪开放共享系统使用

(用户及课题组使用攻略)



1) 用户如何注册

本校师生可以从E江南直接登录大仪开放共享系统。首次登录即可生成账号，请留意录入个人信息，并正确选择需要加入的课题组。

经课题组负责人审核通过并激活该用户账号后，即可开始在大仪开放共享平台上预约仪器。



成员列表 杜冰心 > 修改

基本 头像 角色 帐号 仪器预约 课题组 消息通知 负责门禁 客户端密码设置

1. 个人信息

姓名 杜冰心 *必填

性别 女

人员类型 硕士研究生 *必填

组织机构 全部 > 江南大学 > 药学院

学号/江号 6191504003

专业 药学

单位名称 江南大学

所在时间 2020/03/05 - 2020/03/05

2. 联系方式

电子邮箱 2426179579@qq.com *必填

联系电话 18262277350 *必填

地址

IC卡卡号

是否激活 是 否

不可删除 是 否

更新 删除



2) 课题组如何注册

课题组负责人的任务:

对课题组的成员及费用负
有管理责任

我校在职教职工可以在大仪开放共享平
台注册课题组，自定义课题组名称（请包含学
院和负责人名字，例：食品吴莉淀粉课题组）。



在大仪系统右上角点
登出按钮，即可进入注册页
面

注册后可联系各学院
院级管理员及实验室与设备
管理处技术安全科激活账号。

1. 登录信息
登录帐号 本地用户 *必填
密码
8-24个字符，必须包含数字和大小写字母

2. 课题组基本信息
课题组名称 *必填
联系方式 *必填
组织代码 全部

3. 课题组负责人信息
姓名 *必填
邮箱 *必填
联系电话 *必填

4. 课题组项目信息 *必填
科研类项目 +添加
教学类项目 +添加
社会服务类项目 +添加
提交



3) 课题组负责人如何激活成员

课题组目录 我的课题组

test
负责人: test1课题组负责人
江南大学

修改

课题组成员 预约审核 进出记录 仪器使用 仪器预约 仪器收费 仪器选择 财务

目前成员 **未激活成员** 申请加入的成员

搜索	姓名	联系方式	所在时间	地址
	韩冬	85329252 50e548ee8d91f	最初 - 2018/11/09	
	test22学生	85329252 8532@qq.com	最初 - 现在	
	程洋	15190315127 5e0ab5ce9a65e	最初 - 2019/12/31	

成员列表 Test22学生

test22学生 (test22)
test
人员类型: 学生 - 硕士研究生
8532@qq.com
最初 - 现在
组织机构: 江南大学
联系电话: 85329252

0个 1个 0个 14次
待办事宜 上岗资质 科研成果 违规总次数

修改 关注

在课题组未激活成员表里选定并修改成员信息，设置好激活状态后更新即可

成员列表 Test22学生 修改

基本 头像 角色 帐号 消息通知 客户端密码设置

预约额度 2000 发消息

1. 个人信息

姓名 test22学生 *必填
性别 男
人员类型 硕士研究生 *必填
组织机构 江南大学
学号/工号 5b3db11586a05
专业
单位名称
所在时间 2020/03/05 - 2020/03/05

2. 联系方式

电子邮箱 8532@qq.com *必填
联系电话 85329252 *必填
地址
IC卡卡号

是否激活 是 否
不可删除 是 否

更新 删除



4) 用户如何预约仪器

在仪器目录中搜索需要的
仪器并进入

test1课题组负责人
test

常用

- 成员目录
- 仪器目录**
- 课题组

管理

- 成果管理

其他

- 消息中心
- 文件系统
- 仪器统计
- 报销管理

仪器列表

正常设备 故障设备 废弃设备

打印 导出Excel

搜索 仪器名称

- 高效液相色谱仪 (水相GPC) (HLC-8320GPC EcoSEC) 送样
- 气相-高通量飞行时间质谱仪 (Pegasus BT) 送样
- 气质联用仪 (Trace 1300) 预约**
- 高效液相色谱仪 (Waters 1525FF)

仪器列表 Test仪器

test仪器 (正常)

联系人: test15仪器负责人
该设备需要培训后方可使用: 您已通过培训

江南大学

5人 6人 22次 65小时
关注者 使用者 总次数 总时长

故障报告 取消关注

常用 使用预约 送样预约 使用记录 使用收费 状态记录 公告

导航 送样 预约 申请

添加 导出Excel 打印

2020/03/01 - 2020/03/07

	2020/03/01 周日	2020/03/02 周一	2020/03/03 周二	2020/03/04 周三	2020/03/05 周四	2020/03/06 周五
午夜						
1:00						
2:00						
3:00						
4:00						
5:00						
6:00						
7:00						

test1课题组负责人-85329252

按时间预约的仪器，可在时间表中直接拉出预约
时段并可点击进入修改预约单



4) 用户如何预约仪器

送样表单

仪器列表 Test仪器

test仪器 (正常)
联系人: test5仪器负责人
该设备需要培训后方可使用: 您已经通过培训
江南大学

5人 6人 22次 65小时
关注者 使用者 总次数 总时长

故障报告 取消关注

常规 使用预约 **送样预约** 使用记录 使用收费 状态记录 公告

列表 日历

+ 申请送样

申请中 已批准 已测试 已拒绝 因故取消

Q 搜索 编号 计费时间 申请人

状态	编号	计费时间	申请人
已测试	037144	2018/12/23 19:13:57	test1课题组负责人 test

送样预约的仪器, 可申请送样并填写送样表单, 预约成功后, 可联系仪器负责人送样。

测试完成后, 一定要及时填写反馈, 以免影响下次预约。

添加送样记录

本仪器当前有 (2) 人, (11) 个样品排队申请测试中。
本仪器当前有 (0) 人, (0) 个样品已被管理员批准, 排队测试中。

申请人
 已存在成员 韩冬 (001校级管理员)
 新建成员

样品信息
* 样品数
描述
* 样品名称
样品分子式
样品外观-颜色
* 样品外观-状态 结晶 粉末 块状 液态 气态
样品外观-其他

检测要求
* 测试条件
* 是否需要前处理 否 是
前处理的方法
所需耗材
检测项目及要求
选择项目

时间设定
送样时间 2020/03/06 09:11:32
 测样时间 2020/03/06 09:11:32 - 2020/03/06 09:11:32

送样状态
申请中

备注



5) 如何支付测试费

课题组目录 我的课题组 Test

test
负责人: test1课题组负责人
江南大学

修改

课题组成员 预约审核 进出记录 仪器使用 仪器预约 仪器收费 仪器送样 **财务**

概要 明细

导出Excel 打印

财务部门	转入		转出			可用余额	信用额度
	本地充值	调账	本地扣费	使用	调账		
停用原虚拟测试账号	¥5,000.00	¥0.00	¥5,000.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
江南大学大型仪器设备开放共享测试费管理中心	¥10,735.55	¥0.00	¥2.00	¥11,228.51	¥0.00	¥-494.96	¥5,000.00

我校大仪开放共享平台实行先用后付费模式，每个课题组账号有**5000元**的信用额度，完成测试后，系统会自动计算费用，并从课题组账号里扣除相应费用。

课题组负责人对费用负有管理责任，需要定期关注课题组欠费，请在信用额度用完及**90天**平账期限到期之前及时缴费，以保证课题组在大仪开放共享平台的正常预约使用。



5) 如何转账充值

Part1: 大仪开放共享系统



江南大学报销管理

1) 打开这里

2) 勾选测试项目

3) 生成报销清单

计费编号	设备名称	收费金额
<input checked="" type="checkbox"/> 346098	test仪器	20
<input checked="" type="checkbox"/> 346237	test仪器	20
<input type="checkbox"/> 345784	test仪器	20
<input type="checkbox"/> 345783	test仪器	20
<input type="checkbox"/> 345790	test仪器	35

江南大学报销管理

这个报销单号很重要
这个报销单号很重要
这个报销单号很重要

报销单号	用户姓名	用户工号
<input checked="" type="checkbox"/> S201812290001	test1课题负责人	
<input type="checkbox"/> S201809250003	test6用户	
<input type="checkbox"/> S201809250001	test1课题负责人	
<input type="checkbox"/> S201809210001	test1课题负责人	

打开这里可以找到刚刚生成的报销清单

点“报销管理”模块，勾选费用记录，生成报销单，记住报销单号

转账充值全过程涉及2个系统

大仪开放共享系统

生成报销单

Part1

财务信息系统

结算点转账

Part2

登录“财务系统”，选择结算点转账，填好备注信息、转账金额并确认转账

Part2: 财务信息系统



江南大学 财务处 综合信息门户

结算点转账

结算点不要选错哦

转账记录查询

转账记录

转账金额

转账日期

转账人

转账备注

转账金额一定要与报销单上的金额完全一致

江南大学 财务处 综合信息门户

结算点转账

转账记录查询

转账记录

转账金额

转账日期

转账人

转账备注

转账金额一定要与报销单上的金额完全一致

一定要备注报销单号
例如: S201812290001

03

大仪开放系统问答



1) 课题组负责人是否可以更换

可以。需要书面申请，两任负责人都必须签字承诺对课题组发生的测试费负责，且盖学院公章交至**行政楼A111**。

2) 为什么我的“报销管理”里，全部勾选的报销项目金额和欠费不一样

课题组**7天**以内的费用记录要等仪器负责人确认后才能进入课题组的报销项目，而欠费金额是一个动态的数据，所以和报销项目里的金额不一致，是正常的。

3) 为什么“报销项目”里看不到“课题组报销项目”

只有课题组负责人才能看到全部成员的费用明细，其他成员目前只能看到自己的费用记录

4) 是否能预存测试费到账户里

不行。每个课题组都有5000元信用额度，先用后充值，不会影响课题组正常使用。

5) 如果信用额度不够用怎么办

如果课题组信用额度不够用，可以书面申请提高额度（需要课题组负责人和学院分管领导签字、盖章）。



6) 为什么我已经转过账了，大仪开放共享平台账号没有充值

两个系统没有对接。财务系统转账，需要人工先收账，再去大仪开放共享系统找到对应的报销单号确认，系统才能给转账的课题组充值，这有个人工处理的过程，已经在尽量缩短这个时间了，还请老师同学们谅解。另外请课题组转账时一定要备注**报销单号**和**课题组名称**，可以避免延误充值的时间。

7) 为什么我的转账被撤销了

请您先看一下是否是按照流程转账，如果没有，那么转账会被退回原账号。还有疑问的，可以凭财务系统的**转账交易流水号**联系技术安全科查询。

8) 如何查询课题组费用明细

课题组负责人可以随时查看本课题组的所有使用 and 收费记录。现在全校使用“**江南大学大型仪器设备开放共享测试费管理中心**”统一账号。

财务部门	转入		转出			可用余额	信用额度
	本地充值	调账	本地扣费	使用	调账		
生工学院测试费管理中心	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
停用原虚拟测试账号	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
食品学院测试费管理中心	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
国重分析测试平台测试费管理中心	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00	¥0.00
江南大学大型仪器设备开放共享测试费管理中心	¥27,640.38	¥0.00	¥1,534.88	¥27,263.62	¥0.00	¥-1,158.12	¥5,000.00



10) 还有问题搞不定怎么办:



85329252 (29252)

实验室与设备管理处
实验室技术安全科



400-017-5664

软件商
天津基理科技公司

客服 400-017-KONG (400-017-5664)

 提示





友情推荐:

实验室与设备管理处微信公众号

设为首页 | 加入收藏

 **江南大学**
JIANGNAN UNIVERSITY

实验室与设备管理处
LAB AND EQUIPMENT MANAGEMENT

 网站地图



 **新闻公告** + More

- 关于转发江苏省血吸虫病防治研究所举办 ... [05-23]
- 华南理工大学党委副书记一行到我校调研... [05-18]
- 关于规范实验室化学试剂领用的通知 [05-12]
- 2017大仪前沿技术讲座之三--食品稳定性... [05-10]
- 关于开展江南大学第二届实验室建设与安... [05-08]

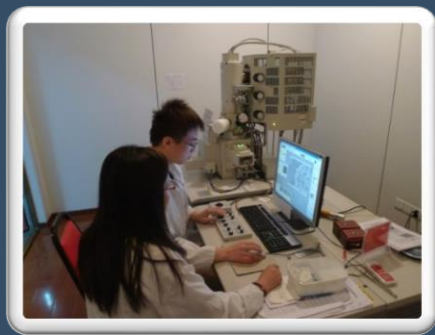
 仪器设备采购	 设备资产管理	 大仪共享
 实验物资订购	 实验室安全教育与考试	 实验室综合管理

 机构设置  规章制度  文档下载  办事流程  招标投标公告  联系我们

 技术支持：信息化建设与管理中心
地址：江苏省无锡市蠡湖大道1800号 邮编：214122
Copyright 2012 江南大学实验室与设备管理处 All rights reserved



实验室与设备管理处网站



谢谢!

